**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.03.2009 № 429-П**

**652380, пгт. Промышленная,**

**ул. Коммунистическая, 23а**

**О создании Центра содействия малому и среднему предпринимательству**

В целях совершенствования форм и методов работы с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, сокращения сроков подготовки разрешительных и правоустанавливающих документов, в соответствии с распоряжением Губернатора Кемеровской области А.М.Тулеева от 03 марта 2009 года № 40-рг.

1. Создать на базе отдела развития потребительского рынка, услуг и малого предпринимательства Администрации района Центр содействия малому и среднему предпринимательству Промышленновского района, работающий по принципу «одного окна»;

2. Утвердить состав Центра содействия малому и среднему предпринимательству (Приложение 1);

3. Утвердить Положение о Центре содействия малому и среднему предпринимательству Промышленновского района (Приложение 2);

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по экономике Игину О.А.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района

А.И.Шмидт

**Приложение 1**

**к постановлению Главы района**

**от 18.03.2009 № 429-П**

СОСТАВ Центра по содействию малому и среднему предпринимательству Промышленновского района

Игина О.А. - руководитель Центра, заместитель Главы района по экономике;

Козлова Н.И. - заместитель руководителя Центра, начальник отдела развития потребительского рынка, услуг и малого предпринимательства Администрации района;

Богданова С.В. - ведущий специалист отдела развития потребительского рынка, услуг и малого предпринимательства Администрации района;

Горбунова Т.А. - начальник строительного отдела Администрации района;

Ерофеева Е.В. - начальник отдела экономики Администрации района;

Кузнецов А.А. - главный специалист юридического отдела Администрации района;

Хрипливец Н.Е. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом.

**Приложение 2**

**к постановлению**

**Главы района**

**от 18.03.2009 № 429-П**

Положение о Центре содействия малому и среднему предпринимательству Промышленновского района

**Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок организации работы Центра содействия малому и среднему предпринимательству Промышленновского района (далее - Центр).

Центр организуется в целях совершенствования форм и методов работы с субъектами малого и среднего бизнеса, сокращения сроков подготовки разрешительных и правоустанавливающих документов.

Положение разработано на основании п. 2.4.6. Решения совместного заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, Совета законодателей Сибирского федерального округа и Совета Межрегиональной ассоциации «Сибирское соглашение» от 01.12.2008г. №8.

**Основные понятия, используемые в Положении:**

центр - структурное подразделение администрации района, в компетенцию которого входят вопросы развития малого и среднего предпринимательства на территории Промышленновского района, работающее по принципу «одного окна».

заявитель - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, обратившийся в Центр для решения вопроса, находящегося в компетенции администрации Промышленновского муниципального района.

**Задачи Центра**

Осуществляет реализацию районной целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства Промышленновского района».

Проводит мониторинг финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию;

5.3. Организует комплексное и квалифицированное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах развития.

5.4. Обеспечивает эффективность государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства, формирует инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района и обеспечивает ее деятельность;

5.5. Предоставляет адресную методическую, информационную, консультационную, образовательную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства.

5.6. Создает условия для привлечения инвестиций.

5.7. Организует взаимодействие субъектов предпринимательства с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

5.8. Осуществляет консультирование и обучение кадров субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.9. Взаимодействует со средствами массовой информации в области освещения и обсуждения проблем малого и среднего предпринимательства и путей их решения, пропаганды предпринимательской деятельности.

**Полномочия Центра при реализации принципа «одного окна»**

6.1. Подготовка документов по вопросам создания, реорганизации, ликвидации юридического лица, в т.ч.

а) подготовка учредительных документов юридических лиц различных организационно-правовых форм;

б) подготовка документов для государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, постановки на учет в налоговых органах;

6.2. Оказание содействия по предоставлению государственной и муниципальной поддержки развития малого и среднего предпринимательства, в т.ч.:

а) оказание консультационной и практической помощи в разработке:

- бизнес-планов, проектов

- инвестиционных проектов

б) подготовка документов для получения кредитных [cp](http://cpc.ici.ii/)едств;

в) организация работы по согласованию технических условий при создании объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

г) содействие в подготовке необходимого пакета документов для получения государственной поддержки.

6.3. Проведение курсов для начинающих предпринимателей.

Проведение семинаров и тренингов для действующих предпринимателей, в т.ч. возможность получения индивидуальных консультаций специалистов по различным вопросам ведения предпринимательской деятельности.

Осуществляет иные полномочия.

**Организация работы Центра**

7.1. Оперативное руководство Центром при реализации принципа «одного окна» осуществляет заместитель главы района по экономике;

7.2. Центр рассматривает обращение заявителя в 3-х дневный срок.

7.3 Регламент деятельности Центра, сроки подготовки документов при решении вопросов в режиме «одного окна» определяются правовым актом главы района и вывешиваются в Центре на стенде.

7.4. Центр готовит проекты постановлений и распоряжения главы района во взаимодействии со всеми заинтересованными органами местного самоуправления.

В случае необходимости выдачи разрешительных, правоустанавливающих документов (компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации) вопрос рассматривается на заседании межведомственной комиссии по поддержке малого и среднего предпринимательства Промышленновского района

Центр формирует повестку, дату, место и время проведения заседаний межведомственной комиссии по поддержке малого и среднего предпринимательства Промышленновского района, готовит проекты решений по итогам заседаний Комиссии.