УТВЕРЖДЕНА

постановлением

администрации Промышленновского

муниципального района

от 27.12.2016 № 1172-П

**Муниципальная программа**

**Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе» на 2017 - 2019 годы**

пгт. Промышленная

**Паспорт муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе на 2017-2019 годы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа: «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе на 2017-2019 годы.  (далее по тексту - Программа) | | | |
| Директор программы | Заместитель главы Промышленновского муниципального района | | | |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района | | | |
| Исполнители муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района; 2. Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; 3. Увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса»;  2. Организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;  3.Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги Сбербанка РФ, копировально-множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.);  4.Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ;  5. Организация повышения квалификации специалистов МФЦ;  6. Продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях «Мобильного офиса». | | | |
| Срок реализации муниципальной программы | 2017-2019 годы | | | |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации |  | 2017 | 2018 | 2019 |
| Всего тыс. руб. | 4991,3 | 4066,0 | 4066,0 |
| За счет средств районного бюджета тыс. руб. | 4811,3 | 3886,0 | 3886,0 |
| За счет внебюджетных средств тыс. руб. | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1.Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном районе – 100 %;  2. Доля населения района, пользующегося государственными и муниципальными услугами через МФЦ – 100 %;  3.Исключение непосредственного взаимодействия заявителей с уполномоченными органами при оформлении прав на объекты недвижимости – 100%. | | | |

**1. Характеристика текущего состояния в Промышленновском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана Программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Качество услуг является одним из ключевых факторов, определяющих доверие граждан к органам власти местного самоуправления и способствующих укреплению имиджа органов управления. На достижение этой цели, в том числе и направлена административная реформа, проводимая в Российской Федерации

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района открылось для заявителей 22.02.2012 года.

Создание многофункционального центра способствует достижению большинства целей и задач, сформулированных Концепцией административной реформы в Российской Федерации.

Объективными предпосылками создания и совершенствования межведомственного взаимодействия на базе МФЦ являются:

1. Государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер в связи с этим невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной услуги только в рамках одного ведомства без оптимизации работы других ведомств, включенных в предоставление таких государственных и муниципальных услуг.

2. Отдельные административные процедуры различных ведомств при предоставлении государственных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных услуг данные (удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны.

3. Предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг оптимизировано за счет:

- организации единой точки приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;

- оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота;

- возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

Реализация Проекта по созданию МФЦ в Промышленновском муниципальном районе позволила создать безопасные и комфортные условия для предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района.

По состоянию на 01.01.2016 года на базе Многофункционального центра предоставлена возможность получения 210 государственных и

муниципальных услуг, в том числе 67 - федеральных, 98 – региональных, 45 – муниципальных услуг.

За 2015 год в МФЦ обратилось 22892 человека, в том числе за получением услуг –18316 человек, 2366 человек – получили консультации, 15950 гражданам выдан результат оказанных услуг.

За 8 месяцев 2016 года в МФЦ обратилось 16556 человек, в том числе за получением услуг 15750 человек, получили услуги 14364 человек, консультации 1386 человек.

Наиболее востребованы услуги социальной защиты (2700 – 18% от общего количества услуг), Росреестра (6399 – 44,5% от общего количества услуг), Пенсионного фонда (1330 - 9,3% от общего количества услуг), услуги Федеральной налоговой службы (1981 – 13,8% от общего количества услуг), услуги МВД России (692 – 4,8% от общего количества услуг).

Большое внимание уделяется оказанию услуг по электронному документообороту.

Более 2000 человек воспользовались услугой по активации учетной записи на портале госуслуг, в 2015 году – 788.

Для совершенствования работы и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном районе с 2013 года работает «Мобильный офис».

Специалисты МАУ «МФЦ» согласно графика за 2015 год провели 274 мобильных выезда.

Обратилось в «Мобильный офис» 1438 человек за услугой, оказана 1055 услуг, консультаций получили 359, более 300 гражданам выданы документы на выезде по месту жительства.

За 8 месяцев 2016 года обратилось 1287 человек из них получили услугу 1079 человек, 163 консультаций, более 370 гражданам были выданы документы на выезде.

Если в 2015 году в «Мобильном офисе» на выезде 64 жителя района оформили документы на объекты недвижимости и земельные участки под ними, то в 2016 – более 140 жителей.

В МАУ «МФЦ» действует предварительная запись получения государственных и муниципальных услуг (5 человек), организован платный выезд на дом, а к таким такие категориям, как инвалиды, ветераны Великой Отечественной Войны – выезд осуществляется бесплатно (за 8 месяцев – 27 человек оформили документы на дому).

Таким образом, совершенствование деятельности МФЦ является необходимым и логичным продолжением мероприятий административной реформы по обеспечению доступного получения государственных и муниципальных услуг жителями района.

С целью создания единого системного подхода к организации процесса, обслуживания и информирования населения в МФЦ, насыщения системы предоставления государственных и муниципальных услуг современными инструментами коммуникаций МФЦ с декабря 2014 года перешли на единый фирменный стиль.

Единый фирменный стиль поможет повысить узнаваемость МФЦ среди населения, повысить уровень воспринимаемого качества обслуживания в МФЦ, повлиять на повышение уровня удовлетворенности граждан получением государственных и муниципальных услуг.

Оформлены в новом бренде «Мои документы», «Мобильный офис» МФЦ и 13 удаленных территориально-обособленных структурных подразделений (ТОСП).

**2. Описание целей и задач программы**

Реализация муниципальной целевой программы Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском муниципальном районе на 2017-2019 годырассчитана на 3 года.

Основные цели Программы:

1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.

Основные задачи Программы

1. Обеспечение качественного и комфортного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса».

2. Организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги сбербанка, копировально-множительные услуги, составление договоров, исковых заявлений и др.).

4. Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ.

5. Организация повышения квалификации специалистов МФЦ.

**3. Перечень основных мероприятий программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия | Краткое описание подпрограммы, основного мероприятия | | | Наименование целевого показателя (индикатора) | | Порядок определения (формула) |
| Муниципальная программаФункционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе на 2017 – 2019 годы | | | | | | | |
| 1. | Цель:  - повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района;  - сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;  - увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». | | | | | | |
| 1. | Задачи:  - обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса».  - организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.  - обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги Сбербанка РФ, копировально-множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.).  - обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ.  - организация повышения квалификации специалистов МФЦ.  -продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях мобильного офиса. | | | | | | |
| 1. | Мероприятие:  Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | | Прием (выдача) документов при получении государственных (муниципальных) услуг на базе МФЦ | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном районе | | Кол-во жалоб (по результатам ежегодного мониторинга) \*100/численность населения района | |
|  |  | |  | Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами МФЦ | | Кол-во граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг/ численность населения района в отчетном периоде \*100 | |
|  |  | |  | Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг, минут | | Фактическое время ожидания в очереди | |
|  |  | |  | Доля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг | | Постановление Правительства РФ № 1376 от 22.12.2012г | |

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе» на 2017 - 2019 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  муниципальной программы,  подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | |
|  | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа  Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском районе на 2017-2019 годы | Всего | 4991,3 | 4066,0 | 4066,0 |
|  | районный бюджет | 4811,3 | 3886,0 | 3886,0 |
|  | иные не запрещенные законодательством источники: | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
|  | областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
|  | средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |  |
|  | средства юридических и физических лиц | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | Мероприятие:  Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Всего | 4991,3 | 4066,0 | 4066,0 |
|  | районный бюджет | 4811,3 | 3886,0 | 3886,0 |
|  | иные не  запрещенные  законодательством  источники: | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | средства  юридических и  физических лиц |  |  |  |
|  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |

**5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование  муниципальной программы,  подпрограммы,  мероприятия | Наименование целевого  показателя (индикатора) | Ед-ца  измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | |
|  | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа  Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  Мероеприятия  Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе | % | 95 | 97 | 100 |
|  | Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами МФЦ | % | 95 | 97 | 100 |
|  |  | Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг | % | 100 | 100 | 100 |
|  | Исключение непосредственного взаимодействия заявителей с уполномоченными органами при оформлении прав на объекты недвижимости | % | 90 |  |  |
|  |  | 95 | 100 |

**6. Методика оценки эффективности Программы**

Степень достижения целей (решения задач) муниципальной программы (Сд) определяется по формуле:

Сд = Зф / Зп x 100%,

где:

Зф - фактическое значение индикатора (показателя) муниципальной программы;

Зп - плановое значение индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений).

Уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (Уф) определяется по формуле:

Уф = Фф / Фп x 100%,

где:

Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности в следующих случаях:

значения 95 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм входят в установленный интервал значений для отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности в следующих случаях:

- значения 80 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм входят в установленный интервал значений для отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация муниципальной программы не отвечает указанным критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Заместитель главы

Промышленновского муниципального района О.А. Игина