ПРОЕКТ

****

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

3-й созыв, - е заседание

# РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

с.Краснинское

**Об утверждении Порядка размещения сведений**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера лиц, замещающих муниципальные**

**должности Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального района, и членов их семей** **на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений и предоставления этих сведений средствам массовой**

**информации для опубликования**

На основании статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 121 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=BDE9948766B3F13DD3A633C0AE6DD848A86254107DC617F9F1FCF937845204ACD832890C3814C1I) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указа](consultantplus://offline/ref=BDE9948766B3F13DD3A633C0AE6DD848AB6B53187BC117F9F1FCF937845204ACD832890C3B48FDA819CFI) Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», [Устава](consultantplus://offline/ref=BDE9948766B3F13DD3A62DCDB801844DAE680E157FC714ABAEA3A26AD35B0EFB19CFI) Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального района, Совет народных депутатов Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\User12\AppData\Local\Temp\Главам%20от%2026.06.2017.doc#P40) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Промышленновского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по социальным вопросам ( Н.В.Токарь)

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель |  |
| Совета народных депутатов Пушкинского сельского поселения | Г.А.Багрыч |
| Глава |  |
| Пушкинского сельского поселения | Г.А.Багрыч |
|  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к решению  Совета народных депутатов  Пушкинского сельского поселения  от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  «Об утверждении Порядка размещения сведений  о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера лиц, замещающих муниципальные  должности Пушкинского сельского поселения,  и членов их семей на официальном сайте администрации  Промышленновского муниципального района в разделе поселений и предоставления сведений средствам массовой  информации для опубликования» |

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера лиц, замещающих муниципальные**

**должности Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального района, и членов их семей** **на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность органов местного самоуправления Промышленновского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального района(далее также – лицо, замещающее муниципальную должность), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(далее - официальные сайты, официальный сайт), и предоставлению сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Пушкинского сельского поселения, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органа местного самоуправления, в котором лицо замещает муниципальную должность, и ежегодно размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка:

1) представленных главой Пушкинского сельского поселения Промышленновского муниципального образования, - обеспечивается ответственным специалистом за ведение делопроизводства администрации Пушкинского сельского поселенияна сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений в сети «Интернет»;

2) представленных депутатами Совета народных депутатов Пушкинского сельского поселения - обеспечивается специалистом администрации ответственным за делопроизводство на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в разделе поселений, в сети «Интернет»;

6. Лица, указанные в пункте 5 настоящего порядка, обеспечивающие размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.