

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

5-й созыв, 54-е заседание

# РЕШЕНИЕ

от 15.06.2017 № 298

пгт. Промышленная

**Об утверждении Положения о порядке**

**реализации правотворческой инициативы граждан в Промышленновском муниципальном районе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Промышленновского муниципального района, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании, Совет народных депутатов Промышленновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Промышленновском муниципальном районе.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по местному самоуправлению и правоохранительных органов (Г.В. Устимова).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель |  |
| Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района | Т.П. Мотрий |
| Глава |  |
| Промышленновского муниципального района | Д.П. Ильин |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к решению Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района  от 15.06.2017 № 298  «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Промышленновском муниципальном районе» |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Положение**

**о порядке реализации правотворческой инициативы граждан Промышленновского муниципального района**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.010.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Промышленновского муниципального района, в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан – внесение гражданами, проживающими в Промышленновском муниципальном районе и обладающими избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального района, администрацию Промышленновского муниципального района (далее - органы местного самоуправления).

2. Порядок формирования инициативной группы по реализации правотворческой инициативы:

2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее – инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении к настоящему Положению.

Минимальная численность инициативной группы граждан не может превышать 3 процента от числа жителей, проживающих на территории Промышленновского муниципального района, обладающих избирательным правом.

2.2. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указывается следующие данные о гражданине: фамилия, имя отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей – дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата внесения подписи. Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

2.3. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст муниципального правового акта гражданам, ставящим свои подписи в подписные листы.

3. Порядок внесения проекта нормативного правового акта в соответствующий орган местного самоуправления:

3.1.Инициативная группа вносит в соответствующий орган местного самоуправления проект муниципального правового акта, к которому прилагаются подписные листы с подписями членов инициативной группы. Подписные листы должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

В сопроводительном письме к вносимому проекту должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органом местного самоуправления правотворческой инициативы, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта, и заявляемое количество подписей, содержащихся в подписных листах.

3.2. При приеме документов в соответствующем органе местного самоуправления проект муниципального правового акта и каждая папка с подписными листами заверяется печатью органа местного самоуправления.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

3.3. Соответствующий орган местного самоуправления в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

Проверке подлежат все представленные инициативной группой подписи граждан.

Орган местного самоуправления для проведения указанной проверки вправе привлекать специалистов, в том числе на договорной основе.

Проверка проводится при обязательном участии представителя инициативной группы. О времени и месте проведения проверки документов орган местного самоуправления обязан письменно проинформировать уполномоченных лиц инициативной группы не позднее, чем за два дня до её проведения.

3.4. Недостоверными подписями считаются:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом на выборах, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не

соответствующие действительности, - при наличии официальной справки органа внутренних дел либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

б) подписи граждан без указания каких-либо сведений, требуемых в соответствии с настоящим Положением;

в) подписи граждан, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

г) подписи граждан, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

д) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицами, удостоверяющими подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицами, удостоверяющими подписные листы;

е) подписи граждан с исправлениями в соответствующих им сведениях о гражданах, если эти исправления специально не оговорены гражданином или лицами, удостоверяющими подписные листы;

ж) все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, проводившего сбор подписей, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписи лицом, проводившим сбор подписей, имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, собиравшим подписи;

з) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

3.5. В случае выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей) орган местного самоуправления вправе не рассматривать проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

4. Агитация в поддержку правотворческой инициативы:

4.1. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.3. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями Промышленновского муниципального района, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

4.4. Расходы, связанные с проведением агитации, несет инициативная группа.

5. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах местного самоуправления:

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в проект правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующих органов местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группы.

5.2. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

5.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в администрацию Промышленновского муниципального района, рассматривается главой администрации Промышленновского муниципального района либо лицом, исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

5.4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

5.5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня принятия решения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  к Положению о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Промышленновском муниципальном районе |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в Промышленновский муниципальный район в порядке реализации правотворческой инициативы граждан Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан Промышленновского муниципального района:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Год рождения (в возрасте 18 лет – день, месяц рождения) | Адрес места жительства | Данные паспорта или заменяющего его документа | Подпись и дата её внесения |
|  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи)

(подпись и дата)