

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПУШКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
2-созыв, 27 - е заседание

РЕШЕНИЕ

От 26.10.2012 г. № 57  
с.Краснинское

Об утверждении Правил землепользования  
и застройки Пушкинского сельского поселения

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, Устава  
Пушкинского сельского поселения, Совет народных депутатов Пушкинского  
сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения
2. Обнародовать решение в соответствии с Уставом Пушкинского сельского поселения
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по жизнеобеспечению (А.Т.Обвинцева)

Заместитель председателя  
Совета народных депутатов  
Пушкинского сельского поселения



Г.А.Багрыч

И.о.главы Пушкинской сельской территории



З.Г.Свиридова

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.10.2012 г. № 70-а  
с.Краснинское

О направлении на утверждение  
проекта «Правил землепользования  
и застройки Пушкинского  
сельского поселения.»

Руководствуясь ст.31, 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пушкинского сельского поселения, администрация Пушкинского сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С учетом Протокола публичных слушаний № 1 от 25.10.2012 г. и Заключения комиссии о результатах публичных слушаний № 1 от 25.10.2012 г проект «Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения», направить на утверждение в Совет народных депутатов Пушкинского сельского поселения.
2. Настоящее Постановление подлежит обнародованию
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы Пушкинской сельской территории



З.Г.Свиридова



**ПРОТОКОЛ № 1 ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**  
**по проекту правил землепользования и застройки**  
**Пушкинского сельского поселения.**

**Дата проведения: 25.10.2012 г.**

**Место проведения: с.Краснинское, ул. Садовая, 7 б**

**Время проведения: 10-00**

**Присутствуют: 12 человек**

**Общие сведения, предоставленные на публичные слушания:**

**Область проектирования и разработки:** документ градостроительного зонирования, разработанный с целью создания условий для устойчивого развития территории, охраны окружающей среды и объектов культурного наследия; создания условий для планировки территории, обеспечения прав законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

**Территория проектирования:** - Территория Пушкинского сельского поселения.

**Организация-заказчик:** Администрация Пушкинского сельского поселения, 652399 с. Краснинское, ул. Садовая, 7б, тел: 8-342-42-68-3-75

**Организация-разработчик:** ООО «Алтайский Региональный Кадастровый Центр Земля» г. Барнаул, 656038, г. Барнаул, ул. Матросова, д.3а, офис 183 тел/факс (8 385) 773942

**Сроки проведения публичных слушаний:** оповещение 24.08.2012 г. собрание участников – 25.10.2012 г.

**Форма оповещения о публичных слушаниях** – информационное сообщение о проведении публичных слушаний на информационном стенде Администрации Пушкинского сельского поселения

**Место проведения публичных слушаний:**

25.10.2012 г. в 10-00 часов по адресу: ул. Садовая, 7б проведено собрание участников публичных слушаний.

**Участники публичных слушаний:**

1. 6 человек депутаты Совета народных депутатов Пушкинского сельского поселения
2. 2 человека, специалисты администрации Пушкинского сельского поселения
3. 4 человека, руководители предприятий и организаций поселения

Предложения и замечания участников публичных слушаний по  
обсуждаемому проекту:

- во время проведения публичных слушаний и собрания участников  
предложений и замечаний не поступало.

Председатель комиссии:  
Заместитель председателя  
Совета народных депутатов  
Пушкинского сельского поселения



Г.А.Багрыч

Зам.председателя комиссии:  
Главный специалист  
Пушкинского поселения



Е.Н.Неб

Секретарь комиссии:  
Депутат Совета народных  
депутатов Пушкинского  
сельского поселения



А.Т.Обвинцева

Члены комиссии:  
Главный специалист  
Пушкинского поселения  
Депутат Совета народных  
депутатов Пушкинского  
сельского поселения



Н.М.Ануфриева



С.В.Карпов

№ 24 к ад

**Кемеровская область  
Промышленновский муниципальный район  
Пушкинское сельское поселение  
Совет народных депутатов  
Пушкинского сельского поселения  
2-й созыв, 25-е заседание**

**РЕШЕНИЕ**

от 24.08.2012 г. № 55  
с. Краснинское

О проведении публичных слушаний  
по проекту правил землепользования и застройки  
Пушкинского сельского поселения

В соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса РФ, Устава  
Пушкинского сельского поселения, Совет народных депутатов Пушкинского  
сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по проекту правил  
землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения.
2. Обнародовать решение в соответствии с Уставом  
Пушкинского сельского поселения.
3. Контроль над исполнением постановления возложить на комиссию по  
жизнеобеспечению (А.Т.Обвинцева).

Заместитель председателя  
Совета народных депутатов  
Пушкинского сельского поселения

Г.А.Багрыч

И.о.главы Пушкинской сельской территории

  
З.Г.Свиридова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**Администрация  
Пушкинского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.01.2012 г. № 8  
С. Краснинское

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ  
И ЗАСТРОЙКИ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ (ред. от 30.11.2011) "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 21.11.2011) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях эффективного использования территорий Пушкинского сельского поселения, руководствуясь Уставом поселения:

1. Приступить к разработке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (далее - Правила землепользования и застройки), с определением для каждого вида территориальной зоны процентного соотношения площади земельных участков.

2. Установить этапы градостроительного зонирования согласно Приложению N 1.

3. Создать комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения, в составе согласно Приложению N 2.

4. Утвердить:

4.1. Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (Приложение N 3);

4.2. Порядок подготовки проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (Приложение N 4);

4.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (Приложение N 5).

5. Заместителю главы территории (З.Г.Свиридова) организовать работу по подготовке проекта Правил землепользования и застройки.

6. Обнародовать данное решение на информационном стенде администрации Пушкинского поселения.

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Пушкинской сельской территории



*А. В. Соловьёв* - А. В. Соловьёв

**ЭТАПЫ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ**

N этапа	Вид работы (требования к разработке)	Продолжительность
1	Градостроительное зонирование в части установления территориальных зон; (Границы территориальных зон устанавливаются по: - Линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений; - Красным линиям; - Границам земельных участков; - Границам населенных пунктов в пределах муниципальных образований; - Границам муниципальных образований; - Естественным границам природных объектов; - Иным границам).	I квартал 2012 года
2	Территориальное планирование в части выявления функциональных зон; (Информация о состоянии поселения, возможных направлениях ее развития и об ограничениях ее использования в составе: - Схема охраны памятников истории и культуры; - Схема планировочной организации территории; - Схема развития инженерной инфраструктуры; - Схема развития социальной инфраструктуры; - Схема размещения объектов специального назначения).	II квартал 2012 года
3	Территориальное планирование в части установления зон ограничений функциональных зон; (На карте зон ограничений отображаются: - Зоны с особыми условиями использования территории; - Охраняемые зоны; - Санитарно-защитные зоны; - Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории культуры) народов РФ; - Водоохранные зоны; - Зоны охраны источников питьевого водоснабжения; - Зоны особо охраняемых территорий (объектов); - Зоны действия опасных природных и техногенных процессов; - Иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством РФ; - Зоны публичных сервитутов; - Зоны действия частных сервитутов; - Зоны резервирования участков на государственные и муниципальные нужды).	III квартал 2012 года



**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И  
ЗАСТРОЙКИ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

- Соловьёв Александр Васильевич* – глава Пушкинской сельской территории, председатель комиссии;
- Свиридова Зоя Геннадьевна* – зам. главы Пушкинской сельской территории, заместитель председателя комиссии;
- Ануфриева Наталья Михайловна* – главный специалист администрации Пушкинского сельского поселения, секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

- Иглина Ольга Николаевна* – Председатель комитета по архитектуре и градостроительству администрации Промышленновского района;
- Хрипливец Нина Евгеньевна* – Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Промышленновского района;
- Харитонова Наталья Владимировна* – главный специалист эколог администрации Промышленновского района;
- Уфимцев Алексей Анатольевич* - Начальник отдела военно-мобилизационной подготовки, ГО и ЧС администрации Промышленновского района;
- Черданцев Эрик Юрьевич*- Начальник отдела ТУ «Роспотребнадзора» по Кемеровской области, по Промышленновскому району (по согласованию);
- Коробков Сергей Николаевич*- Начальник ОНД Промышленновского района УНД ГУ МЧС России по КО (по согласованию)
- Кравчук Владимир Иванович* – Начальник УТЭ Промышленновского района Ленинск - Кузнецкого центра телекоммуникаций (по согласованию);
- Шевченко Владимир Витальевич* – Начальник Промышленновского РЭС Филиала ОАО «МРСК Сибири»-«Кузбассэнерго-РЭС» (по согласованию);
- Жупиков Виктор Николаевич*- Директор ООО «ПЭК» (по согласованию);
- Захаров Михаил Сергеевич*- Директор ООО «Промтепло» (по согласованию);
- Полозков Сергей Яковлевич*- Директор ООО «Сельский дом» (по согласованию);
- Петров Александр Борисович*- Директор ООО «Родник» (по согласованию);
- Ланг Виктор Гергардович*- Директор ООО «Теплотех» (по согласованию);
- Картаков Сергей Михайлович* – Директор ООО «Водолей» (по согласованию);
- Крупский Петр Валерьевич*- Директор ООО «ТеплоВодСнаб» (по согласованию);

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (далее - Положение), разработано на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным (совещательным) органом при Главе Пушкинской сельской территории по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, решению вопросов, связанных с разработкой, утверждением Правил землепользования и застройки и внесением в них изменений.

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, муниципальными правовыми актами Промышленновского муниципального района, на основании настоящего Положения.

### Статья 2. Задачи и функции Комиссии

1. Подготовка проекта Правил землепользования и застройки Пушкинского сельского поселения (далее - Правила), проекта изменений в них, осуществление доработки проекта.

2. Прием предложений заинтересованных лиц о подготовке проекта Правил, об изменении границ территориальных зон, градостроительных регламентов. Прием заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.

3. Подготовка и представление Главе Пушкинской сельской территории заключений с рекомендациями о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила, проект Правил или об отклонении таких предложений с указанием причин.

4. Организация и проведение публичных слушаний по проекту Правил, по внесению изменений в них, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, представления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования.

5. Направление извещений и сообщений о проведении публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6. Прием предложений и замечаний участников публичных слушаний, обеспечение внесения изменений в проект Правил по результатам публичных слушаний и представление Главе Пушкинской сельской территории проекта Правил вместе с протоколами и заключением о результатах публичных слушаний.

7. Подготовка и представление Главе Пушкинской сельской территории рекомендаций по итогам проведения публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о

представлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования или об отказе в представлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

8. Осуществление иных задач и функций, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области и муниципальными правовыми актами.

### Статья 3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке и получать от руководителей государственных органов, структурных подразделений Администрации района, организаций, граждан документы, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций;

2) привлекать в установленном порядке для работы в комиссии специалистов структурных подразделений Администрации района, юридических и физических лиц, организаций;

3) создавать рабочие группы из числа членов комиссии с целью реализации отдельных ее полномочий.

### Статья 4. Порядок деятельности Комиссии

1. Работой Комиссии руководит председатель. В период отсутствия председателя им назначается другое исполняющее его обязанности лицо из заместителей председателя Комиссии. В случае отсутствия секретаря Комиссии председательствующим назначается другое исполняющее его обязанности лицо из членов Комиссии.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается Комиссией и утверждается ее председателем.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который ведет секретарь Комиссии. Протокол подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов в соответствии с повесткой заседания.

4. Председатель Комиссии осуществляет организацию деятельности Комиссии и ведение ее заседаний. Председатель Комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

5. Председатель Комиссии в соответствии с компетенцией вправе давать ее членам и руководителям структурных подразделений Администрации района поручения, необходимые для реализации установленных функций.

6. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии обращений, предложений и заявлений;

- информирование членов Комиссии о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;

- подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний Комиссии;

- выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

7. Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 членов.

8. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

9. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член Комиссии вправе в письменном виде направить председателю Комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

## **ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Подготовку, организацию процесса согласования, обсуждения и направления на рассмотрение в Совет народных депутатов Пушкинского сельского поселения проекта Правил обеспечивает Комиссия.

2. Заказчиком подготовки проекта Правил является администрация Пушкинского сельского поселения.

3. Исполнителем разработки проекта Правил является организация, с которой заключили договор или выигравшая открытый конкурс на разработку проекта Правил.

4. Проект Правил выполняется в соответствии с техническим заданием, подготовленным Комиссией.

5. Работы, указанные в третьем, четвертом и пятом этапах, выполняются Комиссией.

6. Последовательность и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил:

*Первый этап.* Подготовительные работы выполняются заказчиком: сбор информации, составление перечня требуемой информации, рассылка запросов о предоставлении информации (завершение - II квартал 2012 года).

*Второй этап.* Непосредственные работы выполняются исполнителем: разработка схемы градостроительного зонирования, разработка градостроительных регламентов, порядка их применения и внесения изменений в Правила, подготовка первой редакции проекта Правил (завершение - III квартал 2012 года).

*Третий этап.* Рассмотрение и одобрение Комиссией, государственными органами и органами местного самоуправления первой редакции проекта Правил.

Рассмотрение Комиссией поступивших заключений от государственных органов и органов местного самоуправления, внесение необходимых изменений и дополнений в первую редакцию проекта Правил.

В случае необходимости проводятся заседания Комиссии для разрешения разногласий (завершение - III квартал 2012 года).

*Четвертый этап.* Направление Главе Пушкинской сельской территории отредактированного проекта Правил для принятия решения о проведении публичных слушаний.

Проведение публичных слушаний, организуемых Комиссией (завершение - IV квартал 2012 года).

Подготовка второй редакции Правил с учетом анализа заключений, предложений и замечаний, поступивших в результате публичных слушаний.

Подготовка и рассылка ответов по причинам отклонения предложений и замечаний.

Информирование населения, юридических лиц и общественных организаций о завершении работы над проектом Правил (завершение - IV квартал 2012 года).

*Пятый этап.* Утверждение Правил и их публикация.

Представление проекта Правил Главе Пушкинской сельской территории для принятия решения о направлении на рассмотрение в Совет народных депутатов Пушкинского сельского поселения или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления. Утверждение Правил Решением Совета народных депутатов Пушкинского сельского поселения (завершение - IV квартал 2012 года).

Публикация Правил в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Приложение N 5  
к Постановлению  
администрации Пушкинского сельского поселения  
от 25.01.2012 г. N 8

**ПОРЯДОК  
НАПРАВЛЕНИЯ В КОМИССИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ  
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И  
ЗАСТРОЙКИ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Предложения и заявления по подготовке проекта Правил направляются заинтересованными лицами в письменном виде в Комиссию через администрацию Пушкинского сельского поселения в соответствии с режимом его работы.

2. Предложения от заинтересованных лиц принимаются в течение одного месяца со дня опубликования настоящего Положения.