****

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 22 » августа г. № 992-П

пгт. Промышленная

**Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального района Е.А. Ващенко.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

 Глава

Промышленновского муниципального района Д.П. Ильин

Исп. Н.К. Бережная

Тел. 74585

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Промышленновского муниципального районаот 22 августа 2019 № 992-П |

**Положение**

 **о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Промышленновского муниципального района, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципального служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы Промышленновского муниципального района (далее - муниципальная служба), включенную в перечень, утвержденный постановлением главы Промышленновского муниципального района (далее - Перечень).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на федеральном портале государственной службы и управленческих кадров в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Промышленновского муниципального района, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности, представляются в организационный отдел администрации Промышленновского муниципального района.

8. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Положения.

В случае если кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, кандидатом на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными гражданином, кандидатом на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, и сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленными муниципальным служащим, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, а также представляемые ежегодно муниципальным служащим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, представивший справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

12. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Промышленновского муниципального района.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин или кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Заместитель главы

Промышленновского муниципального района Е.А. Ващенко