****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС

ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1-й созыв, 2-е заседание

РЕШЕНИЕ

от 15.01.2020 № 71

пгт. Промышленная

**О переименовании контрольно-счетного органа**

**Промышленновского муниципального района и утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального округа»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Закона Кемеровской области - Кузбасса от 05.08.2019 № 68-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований», Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Переименовать контрольно-счетный орган Промышленновского муниципального района в контрольно-счетный орган Промышленновского муниципального округа.

2. Направить настоящее решение в контрольно-счетный орган Промышленновского муниципального района с целью осуществления необходимых организационных действий, связанных с реализацией п. 1 настоящего решения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Утвердить Положение «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального округа».

4. Признать утратившими силу:

- решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района Кемеровской области»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от 19.12.2013 № 33 «О внесении изменений в решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от 26.06.2014 № 63 «О внесении изменений в решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от 29.01.2015 № 117 «О внесении изменений в решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от 15.02.2018 № 355 «О внесении изменений в решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района»;

- решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от 28.03.2019 № 60 «О внесении изменений в решение Промышленновского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 № 204 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе Промышленновского муниципального района».

5. Настоящее решение подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам экономики, бюджета, финансам, налоговой политики (В.Н. Васько).

7. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2020.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета народных депутатов |  |
| Промышленновского муниципального округа |  Е.А. Ващенко |

|  |  |
| --- | --- |
| Врип главы |  |
| Промышленновского муниципального округа |  Д.П. Ильин |

 УТВЕРЖДЕНО

 решением

 Совета народных депутатов

 Промышленновского муниципального округа

 от 15.01.2020 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

«О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

Статья 1. Статус контрольно-счетного органа Промышленновского муниципального округа

1. Контрольно-счетный орган Промышленновского муниципального округа (далее - КСО) является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля и образуется Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа и ему подотчетен.

2. Контрольно-счетный орган не является юридическим лицом.

3. В рамках задач, определенных действующим законодательством и настоящим Положением, КСО обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность КСО не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа.

Статья 2. Правовые основы деятельности КСО

В своей деятельности КСО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом Промышленновского муниципального округа, нормативными правовыми актами Промышленновского муниципального округа и настоящим Положением.

Статья 3. Принципы деятельности КСО

Контрольно-счетный орган осуществляет свою работу на основе принципов законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 4. Состав и порядок формирования КСО

1. Контрольно-счетный орган состоит из председателя и главного инспектора КСО.

2. Председатель и главный инспектор КСО являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие федерального законодательства, законодательства Кемеровской области - Кузбасса и нормативных правовых актов Промышленновского муниципального округа о муниципальной службе.

3. Председатель КСО назначается на должность Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа сроком на 5 лет.

4. Права, обязанности и ответственность работников КСО определяются федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации о муниципальной службе.

5. Решение о назначении на должность и освобождении от должности председателя КСО принимается простым большинством голосов от установленного числа депутатов.

6. Штатная численность КСО устанавливается Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и главного инспектора КСО

1. Председатель и главный инспектор КСО назначаются на должность Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя и главного инспектора КСО вносятся в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа:

1) председателем Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа;

2) не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа;

3) главой Промышленновского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя КСО и главного инспектора представляются в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа, перечисленными в [части 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cpk303%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%9A%D0%A1%D0%9E.docx#P79) настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя КСО.

4. Порядок рассмотрения кандидатуры на должность председателя и главного инспектора КСО устанавливается нормативно правовым актом.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя и главного инспектора КСО

1. Председателем и главным инспектором КСО может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее финансовое, экономическое или юридическое образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет, главным инспектором не менее 3-х лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и главного инспектора КСО в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель КСО не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, главой Промышленновского муниципального округа, главой Промышленновского городского поселения, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Промышленновского муниципального округа.

4. Председатель и главный инспектор КСО не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и главный инспектор КСО, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии правового статуса сотрудников КСО

1. Председатель и главный инспектор КСО являются должностными лицами КСО.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц КСО в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц КСО либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

3. Председатель КСО и главный инспектор обладают гарантиями профессиональной независимости. Они могут быть освобождены от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным законодательством о муниципальной службе.

4. Председатель и главный специалист КСО досрочно освобождаются от должности на основании решения Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия КСО

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Промышленновского муниципального округа;

2) экспертиза проектов бюджета Промышленновского муниципального округа;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Промышленновского муниципального округа;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Промышленновского муниципального округа, а также средств, получаемых бюджетом Промышленновского муниципального округа из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Промышленновского муниципального округа, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Промышленновскому муниципальному округу;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Промышленновского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Промышленновского муниципального округа и имущества, находящегося в собственности Промышленновского муниципального округа;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Промышленновском муниципальном округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Промышленновского муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа и главе Промышленновского муниципального округа;

10) анализ данных реестра расходных обязательств Промышленновского муниципального округа на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами муниципального образования, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета Промышленновского муниципального округа;

11) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития Промышленновского муниципального округа;

12) мониторинг исполнения бюджета Промышленновского муниципального округа;

13) анализ социально-экономической ситуации в Промышленновском муниципальном округе;

14) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах Промышленновского муниципального округа;

15) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

16) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется КСО:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Промышленновского муниципального округа;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 9. Формы осуществления КСО внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КСО в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия КСО составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) КСО составляется отчет. Порядок оформления КСО актов проверок и ревизий определяется регламентом КСО.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия КСО составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется КСО:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) контрольно-счетной палатой Кемеровской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности КСО

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. План работы КСО утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году.

3. Обязательному включению в планы работы КСО подлежат поручения Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, предложения и запросы главы Промышленновского муниципального округа, направленные в КСО до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, главы Промышленновского муниципального округа по изменению плана работы КСО рассматриваются КСО в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент контрольно-счетного органа

Содержание направлений деятельности КСО, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности КСО определяются регламентом КСО.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц КСО

1. Требования и запросы должностных лиц КСО, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц КСО, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 14. Полномочия председателя, главного инспектора КСО по организации деятельности КСО

1. Председатель КСО:

1) осуществляет общее руководство деятельностью КСО;

2) разрабатывает и утверждает регламент КСО;

3) составляет и утверждает планы работы КСО и изменения к ним;

4) составляет и утверждает годовой отчет о деятельности КСО;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО; подписывает представления и предписания КСО;

7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет Совету народных депутатов Промышленновского муниципального округа и главе Промышленновского муниципального округа ежегодный отчет о деятельности КСО, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) представляет КСО в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления;

10) утверждает положения и должностной регламент работников КСО;

12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности КСО.

2. Главный инспектор КСО:

1) в отсутствии председателя КСО выполняет его обязанности;

2) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с регламентом КСО и выполняет поручения председателя КСО.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц КСО

1. Должностные лица КСО при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица КСО в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cpk303%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%9A%D0%A1%D0%9E.docx#P192) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя КСО в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица КСО не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица КСО обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица КСО несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель КСО вправе участвовать в заседаниях Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Промышленновского муниципального округа, исполнительных органов муниципального образования, координационных и совещательных органов при главе Промышленновского муниципального округа.

7. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 16. Предоставление информации КСО

1. Проверяемые органы и организации в установленные законом субъекта Российской Федерации сроки обязаны предоставлять по запросам КСО информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетными органами запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется регламентом КСО.

3. При осуществлении КСО контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам КСО возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения КСО ее полномочий.

4. Правовые акты администрации Промышленновского муниципального округа о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования направляются в КСО в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Финансовый орган муниципального образования (или финансовый орган, исполняющий бюджет Промышленновского муниципального округа по соглашению) направляет в КСО бюджетную отчетность Промышленновского муниципального округа, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним в соответствии с Положением «О бюджетном процессе Промышленновского муниципального округа».

6. Главные администраторы бюджетных средств муниципального образования направляют в КСО сводную бюджетную отчетность в соответствии с Положением «О бюджетном процессе Промышленновского муниципального округа».

7. Органы администрации Промышленновского муниципального округа ежегодно направляют в КСО отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

8. Непредставление или несвоевременное представление КСО по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 17. Представления и предписания КСО

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы Промышленновского округа, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление КСО подписывается председателем КСО.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме КСО о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами КСО контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений КСО направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание КСО должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание КСО подписывается председателем КСО.

7. Предписание КСО должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания КСО влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Промышленновского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, КСО в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным КСО материалам.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные КСО при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания КСО, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) КСО в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие КСО с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со счетной палатой Российской Федерации, контрольно-счетной палатой Кемеровской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Кемеровской области-Кузбасса.

3. В целях координации своей деятельности КСО и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетный орган вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с контрольно-счетной палатой Кемеровской области, обращаться в контрольно-счетную палату Кемеровской области по вопросам осуществления контрольно-счетной палатой Кемеровской области анализа деятельности контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

5. Контрольно-счетный орган по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетный орган вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности КСО

1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетный орган ежегодно представляет отчет о своей деятельности Совету народных депутатов Промышленновского муниципального округа. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет только после его рассмотрения Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет информации о деятельности КСО осуществляется в соответствии с регламентом КСО.