ПРОЕКТ

****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС

ПРОМЫШЛЕННОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1-й созыв, \_\_\_-е заседание

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

пгт. Промышленная

**О внесении изменений и дополнений в решение**

**Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Промышленновский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, Совет народных депутатов Промышленновского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа» (в редакции от 24.12.2020 № 231) следующие изменения и дополнения:

1.1. В приложении к решению:

1.1.1. пункт 5.4. раздела 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц, в том числе беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

Уличные информационные стенды должны обладать свойствами для эффективной эксплуатации:

1) оборудование информационного стенда должно предусматривать простоту и удобство смены информационных материалов, а также защищать содержимое информационного стенда от погодных условий;

2) информация, размещаемая на информационном стенде, должна:

- актуализироваться по мере необходимости;

- быть доступна к прочтению;

- информационный материал должен быть изготовлен типографским способом либо при помощи компьютера. Информация оформляется черным или цветным шрифтом на белом фоне;

3) допускается размещение на одном информационном стенде нескольких оповещений о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по разным проектам.

Контроль за состоянием информационных стендов и размещенной на нем информации осуществляет орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний или общественных обсуждений. В течение трех рабочих дней со дня окончания публичных слушаний или общественного обсуждения обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов.»;

1.1.2. пункт 5.6. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

Посещение экспозиции проекта в месте ее проведения и ознакомление с проектом, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационными материалами к проекту свободно и может осуществляться любыми заинтересованными лицами в дни и часы, установленные для посещения экспозиции и указанные в оповещении о начале проведения публичных слушаний.

В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

При наличии у посетителей экспозиции вопросов относительно содержания и (или) состава проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и (или) информационных материалов к проекту проводится консультирование посетителей экспозиции в форме устных ответов на возникшие вопросы.

В период проведения экспозиции проекта осуществляется ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Посредством записи в книге (журнале) учета участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [частью 12 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=C113F0CEB0F1FBE852290BC5206B0F1937BFDCFDDB74FD5969477CE23FCB51BE7093359F4EEBF32748044EADFD4F0BECB51591F3D777h3tCE) Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями администрации Промышленновского муниципального округа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, или Комиссии и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Ознакомление посетителей экспозиции с проектом, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, и (или) с информационными материалами к проекту, а также их консультирование по указанному проекту и (или) информационным материалам осуществляются без взимания платы.»;

1.1.3. в подпункте 2 пункт 5.8. раздела 5 после слов «в письменной форме» дополнить словами «или в форме электронного документа»;

1.1.4. пункт 5.10. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.10. Секретарь в срок, указанный в постановлении о назначении публичных слушаний, после получения от ответственных органов сведений и документов, представленных участниками публичных слушаний в целях идентификации, книги (журнала) учета посетителей экспозиции проекта, предложений и замечаний участников публичных слушаний в письменной форме подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний.

Форма [протокола](#P449) публичных слушаний установлена приложением 1 к настоящему решению.

Протокол публичных слушаний подписывается секретарем и председательствующим в день его оформления секретарем.

Ответственность за полноту и правильность указания в протоколе предложений и замечаний участников публичных слушаний возлагается на секретаря.

Ответственность за своевременность подписания протокола публичных слушаний возлагается на председательствующего.

Секретарь передает протокол публичных слушаний со всеми приложениями к нему для подготовки и опубликования заключения о результатах публичных слушаний в уполномоченный орган, на следующий день после дня подписания протокола публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Эхо» и размещению на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности и депутатской этике (Г.В. Кузьмина).

4. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования в районной газете «Эхо».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель |  |
| Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа | Е.А. Ващенко |
| Глава |  |
| Промышленновского муниципального округа | Д.П. Ильин |

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Промышленновского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Форма протокола публичных слушаний**

Протокол публичных слушаний

по проекту муниципального правового акта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( дата оформления протокола) (населенный пункт)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты и наименование решения о проведении публичных слушаний) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается срок проведения публичных слушаний)

Администрацией Промышленновского муниципального округа проведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается: публичные слушания) по проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование муниципального правового акта).

Территория проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать дату и источник опубликования).

Содержание оповещения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экспозиция проекта проводилась в срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собрание проводилось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать дату и время

проведения собрания) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В ходе собрания выступили \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) выступавших)

Предложения и замечания по проекту принимались в срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории

проведения публичных слушаний:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(применительно к каждому предложению и замечанию указываются фамилия, имя,

отчество (при наличии), адрес места жительства для физического лица,

внесшего предложение и замечание; номер регистрационной карты (если

предложение и замечание внесено в ходе собрания); полное содержание

предложения и замечания).

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(применительно к каждому предложению и замечанию указываются фамилия, имя,

отчество (при наличии), адрес места жительства для физического лица,

внесшего предложение и замечание; наименование, ОГРН для юридического лица,

внесшего предложение; номер регистрационной карты (если предложение и

замечание внесено в ходе собрания); полное содержание предложения и

замечания).

Результаты голосования собрания публичных слушаний по поддержке проекта

муниципального правового акта: "За" - \_\_\_\_\_\_\_; "Против" - \_\_\_\_\_\_\_;

"Воздержался" - \_\_\_\_\_\_ .

По окончании срока проведения публичных слушаний составлен настоящий протокол.

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта

участников публичных слушаний на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Председательствующий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО председательствующего)

Секретарь:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО секретаря)