####

##### КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» ноября 2017г. № 1263-П

пгт. Промышленная

**Об утверждении муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018 - 2020 годы**

В соответствии с постановлением администрации Промышленновского муниципального района от 29.07.2016 № 684–П «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, реализуемых за счет средств районного бюджета», постановлением администрации Промышленновского муниципального района от 24.08.2017 № 943-П «Об утверждении перечня муниципальных программ, реализуемых за счет средств районного бюджета, на 2018-2020 годы», в целях повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2020 годы.

2. Внести указанную муниципальную программу на утверждение объема финансирования в Совет народных депутатов Промышленновского муниципального района.

 3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального района О.А. Игину.

 5.  Постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы |  |
| Промышленновского муниципального района | В.Е. Серебров |

Исп. Иванова Л.Н.

т.7-21-00

 УТВЕРЖДЕНА

 постановлением

 администрации Промышленновского

 муниципального района

 от 09.11.2017 № 1263-П

**Муниципальная программа**

**«Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018 - 2020 годы**

пгт. Промышленная

**Паспорт муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2020 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа: «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018 - 2020 годы (далее по тексту - Программа) |
| Директор программы | Заместитель главы Промышленновского муниципального района  |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района |
| Исполнители муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района  |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района;
2. Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
3. Увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».
 |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса»;2. Организация информирования граждан, и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;3.Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги Сбербанка РФ, копировально-множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.);4.Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ;5. Организация повышения квалификации специалистов МФЦ;6. Продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях «Мобильного офиса». |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации |  | 2018 | 2019 | 2020 |
| Всего тыс. руб. | 6054,0 | 4066,0 | 4066,0 |
| За счет средств районного бюджета тыс. руб.  |  5874,0 |  3886,0 |  3886,0 |
| За счет внебюджетных средств тыс. руб. | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1.Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном районе – 100 %; 2. Доля населения района, пользующегося государственными и муниципальными услугами через МФЦ – 100 %;3.Исключение непосредственного взаимодействия заявителей с уполномоченными органами при оформлении прав на объекты недвижимости – 100%. |

 **1. Характеристика текущего состояния в Промышленновском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана Программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Качество услуг является одним из ключевых факторов, определяющих доверие граждан к органам власти местного самоуправления и способствующих укреплению имиджа органов управления. На достижение этой цели, в том числе и направлена административная реформа, проводимая в Российской Федерации.

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального района открылось для заявителей 22.02.2012 года.

Создание многофункционального центра способствует достижению большинства целей и задач, сформулированных Концепцией административной реформы в Российской Федерации.

Объективными предпосылками создания и совершенствования межведомственного взаимодействия на базе МФЦ являются:

1. Государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В связи с этим невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной услуги только в рамках одного ведомства без оптимизации работы других ведомств, включенных в предоставление таких государственных и муниципальных услуг.

2. Отдельные административные процедуры различных ведомств при предоставлении государственных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных услуг данные (удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны.

3. Предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг оптимизировано за счет:

 - организации единой точки приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;

 - оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота;

 - возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

 Реализация Проекта по созданию МФЦ в Промышленновском муниципальном районе позволила создать безопасные и комфортные условия для предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района.

 По состоянию на 01.01.2017 года на базе МАУ «МФЦ» (Мои документы) организовано предоставление 232 услуг, из них 60 федеральных, 82 государственных, 63 муниципальных и 27 иных.

За 2016 год в МФЦ обратилось 35962 человека, в том числе за получением услуг – 29681 человек, 2366 человек – получили консультации, 15950 гражданам выдан результат.

За 8 месяцев 2017 года в МФЦ обратилось 29888 человек, получили услуги 23591 человек, консультации 1826 человек.

По прежнему наиболее востребованы услуги социальной защиты (4394–16% от общего количества оказанных услуг), Росреестра (9385–36% от общего количества оказанных услуг), Пенсионного фонда (2350 - 8,9% от общего количества оказанных услуг), услуги Федеральной налоговой службы (3436 - 13,0 % от общего количества оказанных услуг), услуги МВД России (3274–12,4% от общего количества оказанных услуг).

Увеличилось количество обратившихся за муниципальными услугами 473 - 18% от общего количества услуг. Время ожидания в очереди при обращения заявителя в МАУ «МФЦ» (Мои документы) для получения государственных и муниципальных услуг в 2017 году в среднем составляет 13 минут (норматив 15 минут).

За 8 месяцев 2017 года более 5 тысяч человек (при годовом плане 4456) воспользовались услугой по активации учетной записи на портале госуслуг, (в 2016 году – 2878).

В 2017 году было организовано 9 дополнительных выездов на предприятия района по регистрации на портале госуслуг (ГП КО «Промышленновское ПАТП», Деревенский Молочный завод, Райэлектросеть, 6 сетевой участок, Тарасовский многопрофильный техникум, СХПК Согласие, РСП –29, центр социального обслуживания, учебные учреждения).

Для совершенствования работы и повышения качества предоставления, государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе в 13 удаленных рабочих мест работает Мобильный офис.

Специалисты МАУ «МФЦ» согласно графика за 2016 год провели 280 мобильных выезда.

В 2016 году обратилось в «Мобильный офис» 2003 человека за услугой, оказано 1777 услуг, консультации получили 226 человек, более 600 гражданам выданы документы на выезде по месту жительства (8 месяцев 2017 года организовано 230 выездов).

Если в 2016 году в «Мобильном офисе» на выезде 140 жителей района оформили документы на объекты недвижимости и земельные участки под ними, то за 8 месяцев 2017 года - уже более 170 жителей. Данное увеличение произошло за счет дополнительных выездов в удаленные населенные пункты: д. Степные Озерки, д. Калтышино, д. Соревнование, д. Пор-Искитим, д. Уфимцево, д. Прогреес, д. Протопопово, д. Байрак .

В МАУ «МФЦ» действует предварительная запись получения государственных и муниципальных услуг, в 2016 году обратился 51 человек (за 8 месяцев 2017 года - 68 человек).

Организован платный выезд на дом, а к таким категориям, как инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны - выезд осуществляется бесплатно (за 8 месяцев 2017 года - 61 человек оформил документы на дому).

В августе 2017 года была установлена новая электронная очередь, ее преимущество в том, что по результатам получения услуги заявитель может сразу оценить качество предоставления государственных и муниципальных услуг. За 8 месяцев 2017 года 6552 человека оценили качество предоставление услуг в МФЦ с оценкой 4,92 (2016 год 2064 человека - с оценкой 4,9).

При обращении граждан для получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» через МФЦ большое внимание уделяется оказанию услуг по электронному документообороту, было сделано 713 запросов с помощью межведомственного электронного взаимодействия , что составило 58,4% от общего числа запросов.

 Таким образом, совершенствование деятельности МФЦ является необходимым и логичным продолжением мероприятий административной реформы по обеспечению доступного получения государственных и муниципальных услуг жителями района.

Реализация муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2020 годырассчитана на 3 года.

Основные цели Программы:

1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.

Основные задачи Программы:

1. Обеспечение качественного и комфортного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса».

2. Организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги сбербанка, копировально-множительные услуги, составление договоров, исковых заявлений и др.).

4. Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ.

5. Организация повышения квалификации специалистов МФЦ.

6. Продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях «Мобильного офиса».

**3. Перечень основных мероприятий программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  | Наименование подпрограммы, основного мероприятия | Краткое описание подпрограммы, основного мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Порядок определения (формула) |
| п/п |
| Муниципальная программа **«**Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018– 2020 годы |
| 1. | Цель: - повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района; - сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;- увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». |
| 1. | Задачи: - обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса».- организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.- обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги Сбербанка РФ, копировально-множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.).- обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ. - организация повышения квалификации специалистов МФЦ. -продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях мобильного офиса. |
| 1. | Мероприятие:Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  | Прием (выдача) документов при получении государственных (муниципальных) услуг на базе МФЦ | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном районе | Кол-во жалоб (по результатам ежегодного мониторинга) \*100/численность населения района |
|  |  |  | Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами МФЦ | Кол-во граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг/ численность населения района в отчетном периоде \*100 |
|  |  |  | Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг, минут | Фактическое время ожидания в очереди |
|  |  |  | Доля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг | Постановление Правительства РФ № 1376 от 22.12.2012г |

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018 - 2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименованиемуниципальной программы,подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей |
| 2018год | 2019год | 2020год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2020 годы  | Всего | 6054,0 | 4066,0 | 4066,0 |
|  | районный бюджет | 5874,0 | 3886,0 | 3886,0 |
|  | иные не запрещенные законодательством источники: | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | федеральный бюджет  | 0 | 0 | 0 |
|  | областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
|  | средства бюджетов государственных внебюджетных фондов  | 0 | 0 | 0 |  |
|  | средства юридических и физических лиц | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | Мероприятие: Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  | Всего | 6054,0 | 4066,0 | 4066,0 |
|  | районный бюджет | 5874,0 | 3886,0 | 3886,0 |
|  | иные не запрещенные законодательством источники: | 180,0 | 180,0 | 180,0 |
|  | средстваюридических и физических лиц |  |  |  |
|  | 180,0 | 180,0 | 180,0 |

**5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) Программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименованиемуниципальной программы,подпрограммы,мероприятия | Наименование целевогопоказателя (индикатора) | Ед-цаизмерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) |
|  | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа«Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2020 годы МероприятияПовышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе | % | 100 | 100 |  100 |
|  | Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами МФЦ | % | 100 | 100 | 100 |
|  |  | Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг  | % | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг  | % | 100 | 100 | 100 |
|  | Исключение непосредственного взаимодействия заявителей с уполномоченными органами при оформлении прав на объекты недвижимости | % | 100 |  |  |
|  |  | 100 | 100 |

**6. Методика оценки эффективности Программы**

Степень достижения целей (решения задач) муниципальной программы (Сд) определяется по формуле:

Сд = Зф / Зп x 100%,

где:

Зф - фактическое значение индикатора (показателя) муниципальной программы;

Зп - плановое значение индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений).

Уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (Уф) определяется по формуле:

Уф = Фф / Фп x 100%,

где:

Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности в следующих случаях:

значения 95 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм входят в установленный интервал значений для отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности в следующих случаях:

- значения 80 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм входят в установленный интервал значений для отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация муниципальной программы не отвечает указанным критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Заместитель главы

Промышленновского муниципального района О.А. Игина