

##### КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» декабря 2019 г. № 1637-П

пгт. Промышленная

О внесении изменений в постановление администрации Промышленновского муниципального района от 09.11.2017 № 1263-П «Об утверждении муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018 - 2022 годы» (в редакции постановлений от 20.02.2018 № 222-П, от 20.06.2018 № 680-П; от 17.08.2018 № 893-П, от 29.10.2018 № 1240-П, 29.12.2018 № 1537-П, от 16.05.2019 № 589-П, 29.11.2019 № 1463-П)

В соответствии с Законом Кемеровской области - Кузбасса от 05.08.2019 № 68-03 «О преобразовании муниципальных образований», решением Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 15 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Промышленновского муниципального района от № 33 «О районном бюджете Промышленновского муниципального района на 2019 год и на плановый 2020 и 2021 годов», решением Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от № 14 «О бюджете Промышленновского муниципального округа на год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации Промышленновского муниципального района от 29.07.2016 № 684-П «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, реализуемых за счет средств районного бюджета», в целях реализации полномочий администрации Промышленновского муниципального округа:

1. Внести в постановление администрации Промышленновского муниципального района от 09.11.2017 № 1263-П «Об утверждении муниципальной программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2022 годы» (в редакции постановлений от 20.02.2018 № 222-П, от 20.06.2018 № 680-П, от 17.08.2018 № 893-П, от 29.10.2018 № 1240-П, от 29.12.2018 № 1537-П, от 16.05.2019 № 589-П, 29.11.2019 № 1463-П) (далее - постановление) следующие изменения:
2. В наименовании и по тексту постановления слово «район» заменить словами «муниципальный округ».
3. Внести в муниципальную программу «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском районе» на 2018-2022 годы» (далее - Программа) следующие изменения:
	1. паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2.3. Разделы 1-5 Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Промышленновского муниципального округа А.П. Безрукову.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Врип главы

Промышленновского муниципального округа Д.П. Ильин

Исп. И.Г.Рахматулина

Тел.74575

Приложение № 1

к постановлению

администрации Промышленновского

муниципального округа

от 30.12.2019 № 1637-П

Паспорт муниципальной программы

«Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе» на 2018 - 2022 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе» на 2018 – 2022 годы |
| Директор муниципальной программы | Заместитель главы Промышленновского муниципального округа  |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Промышленновском муниципальном округе» |
| Исполнители муниципальной программы | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Промышленновском муниципальном округе» |
| Цели муниципальной программы | - Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям Промышленновского муниципального округа;- Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;- Увеличение доли населения Промышленновского муниципального округа, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». |
| Задачи муниципальной программы | - Обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса»;- Организация информирования граждан, юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;- Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги сбербанка РФ, копировально-множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.);- Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ;- Организация повышения квалификации специалистов МФЦ;- Продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях «Мобильного офиса». |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018 – 2022 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | Всего средств – 14399,9 тыс. рублей,в том числе по годам реализации:2018 год – 7269,8 тыс. рублей;2019 год – 7100,1 тыс. рублей;2020 год – 30,0 тыс. рублей;2021 год – 0,0 тыс. рублей,2022 год – 0,00 тыс.рублейиз них:районный бюджет – 13774,0 тыс. рублей,в том числе по годам реализации:2018 год – 7009,9 тыс. рублей;2019 год – 6764,1 тыс. рублей;2020 год – 30,0 тыс. рублей;2021 год – 0,0 тыс. рублей;2022 год – 0,0 тыс. рублей. |
|  |
|  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - Удовлетворённость населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе – 100%- Доля населения Промышленновского муниципального округа, пользующегося государственными и муниципальными услугами через МФЦ – 97% |

 И.о. заместителя главы

Промышленновского муниципального округа А.П. Безрукова

Приложение № 2

к постановлению

администрации Промышленновского

муниципального округа

от 30.12.2019 № 1637-П

**1. Характеристика текущего состояния в Промышленновском муниципальном округе сферы деятельности, для решения задач которой разработана Программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Качество услуг является одним из ключевых факторов, определяющих доверие граждан к органам власти местного самоуправления и способствующих укреплению имиджа органов управления. На достижение этой цели, в том числе и направлена административная реформа, проводимая в Российской Федерации.

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Промышленновского муниципального округа открылось для заявителей 22.02.2012.

Создание многофункционального центра способствует достижению большинства целей и задач, сформулированных Концепцией административной реформы в Российской Федерации.

Объективными предпосылками создания и совершенствования межведомственного взаимодействия на базе МФЦ являются:

1. Государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В связи с этим невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной услуги только в рамках одного ведомства без оптимизации работы других ведомств, включенных в предоставление таких государственных и муниципальных услуг.

2. Отдельные административные процедуры различных ведомств при предоставлении государственных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных услуг данные (удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны.

3. Предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг оптимизировано за счет:

 - организации единой точки приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;

 - оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота;

 - возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

 Реализация Проекта по созданию МФЦ в Промышленновском муниципальном округе (далее – муниципальный округ) позволила создать безопасные и комфортные условия для предоставления государственных и муниципальных услуг жителям муниципального округа.

 По состоянию на 01.01.2020 на базе МАУ «МФЦ» (Мои документы) организовано предоставление 232 услуг, из них 51 федеральных, 84 региональных, 52 муниципальных и 40 иных.

По прежнему наиболее востребованы услуги социальной защиты (4394–16% от общего количества оказанных услуг), Росреестра (9385–36% от общего количества оказанных услуг), Пенсионного фонда (2350 - 8,9% от общего количества оказанных услуг), услуги Федеральной налоговой службы (3436 - 13,0 % от общего количества оказанных услуг), услуги МВД России (3274–12,4% от общего количества оказанных услуг).

Увеличилось количество обратившихся за муниципальными услугами 473 - 18% от общего количества услуг. Время ожидания в очереди при обращения заявителя в МАУ «МФЦ» (Мои документы) для получения государственных и муниципальных услуг в среднем составляет 13 минут (норматив 15 минут).

Для совершенствования работы и повышения качества предоставления, государственных и муниципальных услуг в муниципальном округе в 14 удаленных рабочих мест работает Мобильный офис.

В 2018 году МФЦ оказывало 227 услуг, за получением данных услуг обратилось более 35 тыс. заявителей.

Прием-выдачу документов осуществляют 10 специалистов-универсалов МФЦ.

В МФЦ осуществляется предварительная запись для граждан по получению услуг посредством телефонного звонка, терминала электронной очереди и официального сайта МФЦ.

В 2018 году показатель «время ожидания заявителя в очереди для подачи документов» составил 10-12 минут. В секторе информирования и ожидания МФЦ установлена система управления очередью.

 График выезда мобильного офиса МФЦ размещается на сайте МФЦ, стендах в 13 удаленных рабочих местах в сельских поселениях и в районной газете «Эхо».

 Также, организован прием-выдача документов отдельной категории граждан на выездное обслуживание (за 2018 год принято 52 заявки, 50 из которых бесплатно). Дополнительно организовываются выезды мобильного офиса МФЦ в малонаселенные пункты для консультирования и приема документов заявителей.

 Наиболее востребованными услугами МФЦ являются: государственная регистрация юридических лиц и ИП, выдача сертификата на материнский капитал, выдача водительского удостоверения и другие.

 Специалисты МФЦ ведут прием – выдачу документов заявителю по экстерриториальному принципу.

Таким образом, совершенствование деятельности МФЦ является необходимым и логичным продолжением мероприятий административной реформы по обеспечению доступного получения государственных и муниципальных услуг жителями района.

Основные цели Программы:

1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Увеличение доли населения муниципального округа, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.

Основные задачи Программы:

1. Обеспечение качественного и комфортного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса».

2. Организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. Обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги сбербанка, копировально-множительные услуги, составление договоров, исковых заявлений и др.).

4. Обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ.

5. Организация повышения квалификации специалистов МФЦ.

6. Продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в условиях «Мобильного офиса».

**3. Перечень основных мероприятий программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Краткое описание мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Порядок определения (формула) |
| Муниципальная программа «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе» на 2018 - 2022 годы |
| 1. | Цели:* повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг жителям района;
* сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
* увеличение доли населения района, положительно оценивающего деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, в соответствии с Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».
 |
| 1. | Задачи: * обеспечение качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в условиях «Мобильного офиса»;
* организация информирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
* обеспечение предоставления дополнительных услуг на базе МФЦ (услуги Сбербанка РФ, копировально- множительные услуги, составление договоров, заявлений, деклараций и др.);
 |
|  | * обеспечение информационного сопровождения деятельности МФЦ;
* организация повышения квалификации специалистов МФЦ;
* продолжить совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по «принципу одного окна», в том числе в условиях мобильного офиса.
 |
| 1.1. | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Прием (выдача) документов при получении государственных (муниципальных услуг) на базе МФЦ | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе | Количество жалоб (по результатам ежегодного мониторинга)\*100/численность населения  |
| Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами МФЦ | Кол-во граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг/ численность населения округа в отчетном периоде |
| Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг, минутДоля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг | Фактическое время ожидания в очередиПостановление Правительства РФ № 1376 от 22.10.2012 |

1. Ресурсное обеспечение реализации программы «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе»

 на 2018 - 2022 годы

| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2018 год | 2019 год  | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе» на 2018 – 2022 годы | Всего | 7269,8 | 7100,1 | 30,0 |  |  |
| местный бюджет  | 7009,9 | 6764,1 | 30,0 |  |  |
| средства юридическихи физических лиц | 259,9 | 336,0 |  |  |  |
| 1.1. | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Всего | 7269,8 | 7100,1 | 30,0 |  |  |
|  | местный бюджет  | 7009,9 | 6945,9 | 30,0 |  |  |
|  | средства юридическихи физических лиц | 259,9 | 336,0 |  |  |  |

5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов)

Программы (по годам реализации муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы Промышленновского муниципального района, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа «Функционирование муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Промышленновском муниципальном округе» на 2018 – 2022 годы | Удовлетворенность населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Промышленновском муниципальном округе | % | 100 |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.1. | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Доля населения района, пользующихся государственными и муниципальными услугами | % | 97 |  |  |  |
| Соблюдение (сокращение) сроков предоставления государственных и муниципальных услуг | % | 100 |  |  |  |
| Доля помещений МФЦ для приема заявителей, которые соответствуют стандарту комфортности при предоставлении государственных услуг | % | 100 |  |  |  |

 И.о. заместителя главы

 Промышленновского муниципального округа А.П. Безрукова