

##### КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » октября № 1341

пгт. Промышленная

**О проведении публичных слушаний по программе**

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, решением Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 26.12.2019 № 17 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Промышленновского муниципального округа»:

1. Провести публичные слушания по программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа на 2023 год.
2. Определить:
* форму проведения публичных слушаний - комплексное обсуждение;
* место проведения публичных слушаний - конференц-зал администрации Промышленновского муниципального округа (Кемеровская область, пгт. Промышленная, ул. Коммунистическая, д. 23а, 3 этаж);
* дату проведения – 28.10.2022г;
* время проведения – 15.00 часов.
1. Утвердить новый состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа на 2023 год, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить план мероприятий по организации и проведению публичных слушаний, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет, опубликовать в районной газете «Эхо».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального округа - начальника Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа Зарубина А.А.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Промышленновского муниципального округа | С.А. Федарюк |

Исп. С.Н. Кузнецов

тел. 7-14-78

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк постановлениюадминистрации Промышленновскогомуниципального округаот «\_\_\_» г. № \_\_\_\_ |

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа на 2023 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа (далее – Программа профилактики), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа (далее – муниципальный контроль).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности органа муниципального контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

1.1. Объектами муниципального контроля являются:

1.1.1. Деятельность по оформлению разрешений на производство земляных работ, связанных с временным нарушением или изменением состояния благоустройства, соблюдению сроков завершения работ и восстановлению благоустройства.

1.1.2. Деятельность по оформлению разрешений на вырубку зеленых насаждений.

1.1.3. Деятельность по изменению внешнего вида фасадов.

1.1.4. Деятельность по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.1.5. Территории (места) производства земляных работ.

1.1.6. Территории (места) производства вырубки зеленых насаждений.

1.1.7. Объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

1.2. Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

1.3. Органом муниципального контроля в Промышленновском муниципальном округе является администрация Промышленновского муниципального округа, в лице Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа, в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7 настоящей Программы профилактики, и отдела архитектуры и градостроительства администрации Промышленновского муниципального округа в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами 1.1.3, 1.1.4, 1.1.7 настоящей Программы профилактики (далее – контрольный орган).

1.4. В 2021 году муниципальный контроль не осуществлялся.

1.5. В 2023 году Программа профилактики направлена на обеспечение соблюдения обязательных требований Правил благоустройства территории Промышленновского муниципального округа, утвержденных решением Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа от 13.01.2022 № 372, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в отношении объектов контроля, предусмотренных пунктом 1.1. настоящей Программы профилактики.

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Причинами нарушений обязательных требований в сфере благоустройства являются:

2.1. Не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у субъектов контроля;

2.2. Необходимость дополнительного информирования субъектов контроля по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

2.3. Не создана система обратной связи с субъектами контроля по вопросам применения требований правил благоустройства.

3. Цели и задачи реализации Программы профилактики

3.1. Целями реализации Программы профилактики является:

3.1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

3.1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3.1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами реализации Программы профилактики является:

3.2.1. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих её снижению;

3.2.2. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

3.2.3. Формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

3.2.4. Создание и внедрение мер системы позитивной профилактики, повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

3.2.5. Снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

4. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

4.1. При реализации Программы профилактики предусматривается проведение следующих профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения.

Формы профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения указаны в приложении №.1 к настоящей Программе профилактики.

5. Перечень вопросов, по которым осуществляется мероприятие «Консультирование»

5.1. При реализации мероприятия «Консультирование», в соответствии с Правилами благоустройства Промышленновского муниципального округа, принятые Советом народных депутатов Промышленновского муниципального округа 13.01.2022 № 372, ведется рассмотрение вопросов, указанных в приложении №.2 к настоящей Программе профилактики.

6. Показатели результативности и эффективности

Программы профилактики

6.1. Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики устанавливаются следующие показатели:

6.1.1. Количество проведенных профилактических мероприятий.

6.1.2. Количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

6.1.3. Сокращение количества контрольных (надзорных) мероприятий при увеличении профилактических мероприятий при одновременном сохранении текущего (улучшении) состояния подконтрольной сферы.

6.1.4. Снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

6.2. Показатели результативности и эффективности рассчитываются как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

6.3. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы профилактики подлежат включению в доклад об осуществлении муниципального контроля.

7. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Промышленновского муниципального округа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должностные лица | Функции | Контакты |
| 1 | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа  | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 8 (38442) 7-14-78adm-ugs@mail.ru  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Промышленновского муниципального округа – начальник Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | А.А. Зарубин |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе профилактики рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства на территории

Промышленновского муниципального округа на 2023 год

Формы профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профилактического мероприятия | Форма проведения профилактического мероприятия | Срок проведения профилактического мероприятия | Уполномоченный орган, ответственный за проведение профилактического мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | Информирование | Размещение на официальном сайте органа муниципального контроля сведений, предусмотренных ст. 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ | Постоянно, по мере обновления | Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Промышленновского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | 1 раз в год | Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |
| 3 | Объявление предостережения | Объявление контролируемому лицу предостережения онедопустимости нарушения обязательных требований спредложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований | Постоянно, при наличии информации, являющейся основанием | Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |
| 4 | Консультирование | Дача разъяснений лицом, уполномоченным наосуществление муниципального контроля,по вопросам, связанным с организацией иосуществлением муниципального контроля.Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме. | Постоянно, по мере обращения заинтересованных лиц | Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |
| 5 | Профилактический | Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства.О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципального инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи.В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | В течение года | Управление по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа | Должностные лица Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Программе профилактики рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства на территории

Промышленновского муниципального округа на 2023 год

Перечень вопросов, рассматриваемых при реализации

мероприятия «Консультирование»

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Название вопроса |
| 1 | Формы общественного участия |
| 2 | Механизмы общественного участия |
| 3 | Организация работ по уборке и санитарному содержанию территорий  |
| 4 | Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства |
| 5 | Общие требования по уборке Промышленновского муниципального округа |
| 6 | Порядок обращения с твердыми коммунальными и жидкими бытовыми отходами |
| 7 | Требования к содержанию элементов внешнего благоустройства |
| 8 | Порядок производства работ, связанных с нарушением благоустройства при строительстве, реконструкции и ремонте инженерных коммуникаций и оформлении выдачи разрешении на производство земляных работ |
| 9 | Содержание фасадов, зданий, строений и сооружений |
| 10 | Озеленение территорий и содержания зеленых насаждений |
| 11 | Наружное освещение Промышленновского муниципального округа |
| 12 | Общие требования к площадкам |
| 13 | Порядок размещения передвижных зрелищных сооружений (цирков, луна-парков, аттракционов и др. |
| 14 | Праздничное оформление территории |
| 15 | Требования к фасадным информационным конструкциям |
| 16 | Требования к консольным информационным конструкциям |
| 17 | Требования к витражным информационным конструкциям |
| 18 | Требования к вывескам |
| 19 | Правила по архитектурно-художественному оформлению и внешнему облику фасадов зданий, строений, сооружений на территории |
| 20 | Требования к размещению адресных указателей наименования улиц, номерных знаков на зданиях, строениях, сооружениях |
| 21 | Требования к размещению дополнительного оборудования |
| 22 | Виды рекламных конструкций, присоединяемых к зданиям, строениям, сооружениям |
| 23 | Требования к размещению отдельных типов и видов рекламных конструкций |
| 24 | Требования к размещению нестационарных торговых объектов (НТО) |
| 25 | Общие требования к размещению информационных конструкций на НТО |
| 26 | Содержание нестационарных торговых объектов |
| 27 | Правила по определению требований к архитектурной подсветке зданий, строений, сооружений на территории муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса |
| 28 | Общие требования к размещению и внешнему виду туалетов стационарного типа |
| 29 | Основные цели формирования архитектурно-художественной подсветки |
| 30 | Общие требования к выполнению подсветки и освещения в территориях общего пользования и рекреационных зонах |
| 31 | Общие требования к выполнению подсветки объектов производственного, складского и коммунального назначения |