**Акт № 4**

выездной проверки

муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования «Школа искусств им. В.И. Косолапова»

 (МБОУ ДО «ШИ им. В.И. Косолапова» ИНН 4240005634)

## пгт. Промышленная 26.05.2022

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа сектора муниципального финансового контроля администрации Промышленновского муниципального округа от 04.03.2022 № 1-МФК «О проведении плановой проверки» и в соответствие пункта 1 раздела I плана работы сектора муниципального финансового контроля на 2022 год.

Тема контрольного мероприятия: «Финансово-хозяйственная деятельность учреждения».

Проверяемый период: 2021 год.

Контрольное мероприятие проведено заведующим сектором муниципального финансового контроля администрации Промышленновского муниципального округа Н.В. Подвигиной.

Срок проведения контрольного мероприятия: 40 рабочих дней, с 14.03.2022 по 12.05.2022.

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ КОНТРОЛЯ**

1.1. Полное наименование учреждения:муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Школа искусств им. В.И. Косолапова» (далее по тексту – учреждение).

1.2. Сокращенное наименование учреждения: МБОУ ДО «ШИ им. В.И. Косолапова».

1.3. ИНН 4240005634, КПП 424001001.

1.4. ОГРН 1024202204102.

1.5. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса: 7226.

1.6. Учредитель: Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа (далее по тексту – Учредитель).

1.7. Юридический адрес: 652380, Кемеровская область - Кузбасс, пгт. Промышленная, улица Кооперативная, дом 6.

1.8. Лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу: 21396Ь72260, 20396Ь72260.

1.9. Должностное лицо учреждения: директор Воронцова Наталья Павловна.

1.10. Проверка проводилась выборочным методом проверки представленных документов: Устава учреждения, Положения о добровольных пожертвованиях и целевых взносах учреждения, Положения о платных дополнительных образовательных услугах в учреждении, Положения о комиссии по установлению трудового стажа, Положения об оценочной комиссии, Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов учреждения, Положения о порядке списания муниципального имущества, Положения об учетной политике учреждения, Положения об оплате труда работников учреждения, Положения о командировках, Коллективного договора учреждения, приказов по личному составу, по основной деятельности, журналов регистрации приказов по личному составу, по основной деятельности, годового отчета, журналов операций № 1-8 и бухгалтерских документов к ним, договоров, контрактов, штатного расписания, тарификационной ведомости, оценочных листов работников учреждения и т.д.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Подпись должностного лица, проводившего проверку:

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий сектором муниципального финансово контроля администрации Промышленновского муниципального округа |   Н.В. Подвигина |

Подпись должностного лица, проверяемой организации:

Директор МБОУ ДО

«ШИ им. В.И. Косолапова» Н.П. Воронцова