**Новый порядок оформления путевого листа**

ТОГАДН по Кемеровской области информирует, что приказом Минтранса России от 05.05.2023 № 159 внесены изменения в Приказ № 390, устанавливающий правила оформления или формирования путевого листа. Данные нововведения будут применяться с 01.09.2023 г.

После вступления в силу изменений будет возможно:

* оформление или формирование одного путевого листа на один рейс, если длительность рейса превышает продолжительность рабочего дня (смены) водителя (водителей);
* оформление нескольких путевых листов на бумажных носителях на одно транспортное средство раздельно на каждого водителя, в том числе на каждого последующего водителя после выпуска транспортного средства на линию;
* оформление или формирование одного путевого листа на несколько рейсов, если в течение рабочего дня (смены) водитель транспортного средства совершает один или несколько рейсов;
* внесение изменений в сведения о водителе (водителях) транспортного средства, а также о марках, моделях прицепов (полуприцепов) и их регистрационных номерах, в случае формирования электронного путевого листа (п. 11 Порядка № 390).

С 1 сентября 2023 года путевой лист может быть сформирован не в форме электронного документа, а в виде электронного путевого листа (п. 9 Порядка № 390), то есть формулировка приведена в соответствие с п. 27 ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" (далее – Устав). При этом сами эти понятия идентичны (п. 36 ч. 1 ст. 2 Устава).

Как и прежде предусмотрена возможность подписания отметок в сведениях электронного путевого листа – усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) или неквалифицированной ЭП, созданной на портале Госуслуг (УНЭП) (п. 12-14 Порядка № 390).

Так же, сведения о водителе (водителях) транспортного средства, помимо прежнего, должны включать:

* серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения;
* СНИЛС водителя.

Таким образом, Минтранс существенно уточнил порядок оформления (формирования) путевых листов, в том числе исключив возможность формирование нескольких путевых листов на одно транспортное средство в форме электронного документа.

Изменения в правилах проведения предсменных, послесменных, предрейсовых, послерейсовых медосмотров.

Минздрав утвердил новые правила проведения предсменных, послесменных, предрейсовых, послерейсовых медосмотров. Они заменят Правила 2014 года. Дополнительно урегулированы осмотры в течение рабочего дня (смены).

Приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г. и будет действовать в течение 6 лет. Так, по сравнению с ранее действующим Порядком изменилось следующее:

‒ с 1 сентября 2023 г. перед рейсом (сменой) и после, а также в течение рабочего дня (смены) разрешается проведение дистанционных медосмотров с использованием медицинских изделий, обеспечивающих автоматизированную дистанционную передачу данных о состоянии здоровья водителей и его дистанционный контроль за исключением лиц, занятых на работах, связанных с организованной перевозкой групп детей или перевозкой опасных грузов, а также лиц, занятых на работах, связанных с регулярной перевозкой пассажиров в междугороднем сообщении по маршрутам, протяженность которых составляет 300 километров и более.

При этом водитель должен не менее 2 раз в год очно проходить химико-токсикологические исследования на наличие в организме наркотиков, психотропов и их метаболитов.

Правительство установило особенности таких медосмотров, а также требования к указанным медицинским изделиям и медработникам, проводящим эти медосмотры.

Кроме того, урегулирован порядок проведения химико-токсикологических исследований наличия/отсутствия в организме наркотиков, психотропов и их метаболитов.

В частности, медосмотр будет проводиться медработником медицинской или иной организации, имеющей лицензию на мед.деятельность, предусматривающую проведение соответствующих медосмотров. Медработник для проведения такой работы должен будет пройти курсы повышения квалификации в объеме не менее 36 часов;

‒ результаты проведенных медицинских осмотров вносятся в журналы регистрации медицинских осмотров, которые могут вестись в электронном или бумажном виде. В последнем случае страницы должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью медицинской организации (при наличии), на оттиске которой идентифицируется ее название. Если журналы ведутся в электронном виде, то сведения в них по общему правилу заверяются усиленной квалифицированной ЭП медработника, проводившего медосмотр, и простой ЭП осматриваемого работника;

‒ изменились требования к внесению в журналы записей по итогам проведенных медосмотров. Теперь в них должны указываться причины, препятствующие выполнению трудовых обязанностей (при наличии таких причин).