

##### КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

##### ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» марта 2024г. №211-П

пгт. Промышленная

**Об организации и проведении акции**

**«100 добрых дел»**

С целью пропаганды добровольчества и повышения социальной активности населения и трудовых коллективов Промышленновского муниципального округа:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения акции «100 добрых дел».

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по определению победителей в рамках акции «100 добрых дел».

3. Постановление подлежит размещению на сайте администрации Промышленновского муниципального округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на   
заместителя главы Промышленновского муниципального округа С.С. Хасанову.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава |  |
| Промышленновского муниципального округа | С.А. Федарюк |

Исп. С.С. Хасанова

тел. 7-14-20

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением  администрации Промышленновского муниципального округа  от 01.03.2024 г. №211-П |

Порядок

организации и проведения акции «100 добрых дел»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения акции «100 добрых дел», посвященной 90-летнему юбилею Промышленновского района (далее - акция).

1.2. Акция проводится в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Организатором акции является администрация Промышленновского муниципального округа.

1.4. Проведение акции возлагается на организационный отдел администрации Промышленновского муниципального округа.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель акции: пропаганда добровольчества и повышение социальной активности населения и трудовых коллективов Промышленновского муниципального округа.

2.2. Задачи акции:

- вовлечение в общественную деятельность разных категорий жителей, работников предприятий, организаций, учреждений округа;

- активизация их участия в добровольческой деятельности;

- воспитание активной гражданской позиции.

3. УЧАСТНИКИ

3.1. В акции могут принять участие трудовые коллективы предприятий, организаций, учреждений, волонтерские и общественные объединения, жители Промышленновского муниципального округа (далее - участники акции).

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Акция проводится с 1 марта 2024 года по 1 февраля 2025 года.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И УЧАСТИЯ

5.1. Акция проводится по направлениям:

- «Юбилей округа» - знаковые мероприятия, посвященные юбилейной дате (открытие новых объектов благоустройства, малых архитектурных форм, изготовление стендов, проведение выставок, создание видеофильмов и роликов и др.);

- «Добрые сердца» - деятельность, направленная на помощь людям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям, ветеранам войны и труда, пенсионерам, участникам СВО и их семьям и др.;

- «Зеленый округ» - деятельность, направленная на сохранение природы, озеленение, уборку территорий округа, защиту окружающей среды;

- «Приоритет - здоровье» - деятельность, направленная на пропаганду здорового образа жизни.

5.2. Для участия в акции необходимо в течение двух дней с момента проведения мероприятия:

5.2.1. Написать о нем пост с фото- или видеоматериалами, хэштегами #100ДобрыхДелПромышленновскомуМО и разместить его на своей странице или странице предприятия, организации, учреждения, волонтерского или общественного объединения в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники».

5.2.2. Отправить информацию (отчёт об участии) согласно   
приложению № 1 к настоящему Порядку на электронную почту организационного отдела администрации Промышленновского муниципального округа: [bugrova\_2025@list.ru](mailto:bugrova_2025@list.ru).

5.3. Участники акции своим участием, а также законные представители несовершеннолетних, дают согласие организаторам на использование полученных фото- и видеоматериалов, а также имени участников путем публикации и воспроизведения через сеть Интернет, СМИ, использование в фотогалерее, а также дают согласие, что все права на вышеуказанные материалы принадлежат организаторам мероприятия без ограничения сроков, без выплат гонораров, отчислений и платежей всех видов.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1. Всем участникам акции высылаются на электронную почту электронные сертификаты участников.

6.2. По каждому направлению будет выбрано 3 победителя.

6.3. Победители акции по решению комиссии награждаются администрацией Промышленновского муниципального округа на итоговом мероприятии, посвящённом 90-летнему юбилею округа в феврале 2025 года.

7. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. По всем возникающим вопросам обращаться в организационный отдел администрации Промышленновского муниципального округа:

тел. 8 996 334 16 18,

эл. почта: [bugrova\_2025@list.ru](mailto:bugrova_2025@list.ru),

Бугрова Ольга Валерьевна, главный специалист.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы  Промышленновского муниципального округа | С.С. Хасанова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением  администрации Промышленновского муниципального округа  от 01.03.2024 г. №211-П |

СОСТАВ

комиссии по определению победителей в рамках акции «100 добрых дел»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мясоедова Татьяна Васильевна | ‑ | и.о. первого заместителя главы Промышленновского муниципального округа |
| Мясоедова Анна Алексеевна | ‑ | заместитель главы Промышленновского муниципального округа – начальник Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа |
| Зарубин Артем Анатольевич | - | заместитель главы Промышленновского муниципального округа – начальник Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального округа |
| Хасанова Светлана Сергеевна | - | заместитель главы Промышленновского муниципального округа |
| Безрукова Альбина Петровна | - | и.о. заместителя главы Промышленновского муниципального округа |
| Ващенко Елена Александровна | - | председатель Совета народных депутатов Промышленновского муниципального округа 1-го созыва (по согласованию) |
| Семенова Светлана Викторовна | - | председатель местной общественной организации ветеранов Промышленновского муниципального округа |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы  Промышленновского муниципального округа | С.С. Хасанова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку  организации и проведения акции  «100 добрых дел»  от 01.03.2024 г. №211-П |

Отчёт об участии в акции «100 добрых дел»

Участник:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО гражданина или наименование предприятия, организации, учреждения, волонтерского или общественного объединения)

Местонахождение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населённый пункт, адрес)

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мероприятие с кратким описанием (что сделано, количество участников, результаты, финансовые затраты и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылка на публикацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_